



PROTOKOLL MAS/MAR-STYRELSE 7-8/9 2023

1. Mötets öppnas kl. 10.00
2. Dagordning fastställs
3. Föregående minnesanteckningar 20230504 går igenom och en del punkter återkommer på dagens möte.
4. **Ekonomi**, kompetensdagarna är betalda några få deltagare kvarstår att inkomma med betalning. Ekonomin är god. Tänk på att kvitton på utlägg måste vara original.
5. **Medlemmar** 420. Flertal nya och det har uppmärksammats att det är svårt att anmäla sig på hemsidan. Annika har felanmält.

6. Sociala medier

-Mail har inkommit från medlem som undrar vad som är aktuellt just nu. Sörmland undrar vad som är på gång. Dialog i gruppen om hur vi ska sprida information. Behövs en kommunikationsplan.

Hemsidan är informationskanalen för föreningen, Ulrika och Annika ansvarar.

Facebook är medlemmarnas dialogforum, slutna grupp. Susanne ansvarig.

Instagram för att locka till hemsidan och sprida nyheter. Jessica och Sandra har ansvar.

Boka separat möte hur vi ska lägga upp hemsidan. 4/10 10.30-12.00

7. Info från arbetsgrupper, informationsmöte brev till styrelsen

Chefläkarnätverket, chefssjuksköterskor och MAS/MAR.

Jessica, Ulrika och Lilian är med i gruppen. Beslut att gruppen ska fortsätta och verka för patientsäkerhet för sköra. Träffats en gång på team och två gånger fysiskt. Uppdrag formuleras och ska förankras. Lista på kunskapsstöd kring patientsäkerhet har tagits fram.

Tillsynsgruppen, Ulrika deltar i gruppen. Vad behöver kommunen kring utbildning i händelseanalys och riskanalys. Länkar skickas till kontaktpersoner och be om synpunkter på den utbildning som finns. Utbildning ska skapas som riktar sig till den kommunala hälso- och sjukvården.

Arbetsgrupp, Ulrika deltar i gruppen med uppdrag kring legitimerad personal farlig för patientsäkerhet. Stödmaterial för utredning håller på att tas fram.

Pilotenkät utskickad till styrelsen, alla anmäler sig själva.

Hearing demensstrategi 20/9, Lilian deltar och rapporterar nästa möte. Material är utskickat, synpunkter till Lilian innan mötet.

Stärkt medicinsk kompetens, Uppdraget att säkra tillgången på patientnivå, samt stärka kompetensen i den kommunala hälso- och sjukvården.

Rapport om hälso- och sjukvård, FOU, denna rapport ligger i föreningens gemensamma inkorg.

Svedem styrgruppsmöte, Annika Kil deltar.

Folkhälsomyndigheten, Susanne deltar i gruppen, skapa en vägledning för virusinfektioner, förebyggande och hindra smittspridning i vård och omsorg. Ska vara klart inom kort, inga fler möten inbokade.

8. Utbildning till medlemmar till hösten

Kul på jobbet – Karin Adelsköld 5 okt kl 10-12. Teamslänk skickas till alla som är medlemmar. Ingen anmälan krävs. Annika Kil och Kerstin löser detta.

Riskanalys föreläsning inte aktuell. Ulrika kollar med JP infonet om hälso- och sjukvårdsrätt.

9. Träff med kontaktnätverket

21/9 kl 9-10. Kerstin skickar ut länk. Att ta upp på träffen: Frågor om riskanalys, förväntan på kontaktpersonen att sprida info i sitt nätverk samt ta med frågor in till träffen. SKR-patientsäkerhetsmaterial. Informera om hemsidan och instagram och facebook. Påminna om att utse en representant om man slutar sin tjänst. Berätta om styrelsens arbete. Hur ofta ska vi ha möten? Är det rotation på tjänster, vad kan det bero på? Kerstin håller i punkterna och Ulrika håller i frågan om riskanalysmaterialet.

10. Remisser

Inga inkomna remisser.

11. Uppföljning/utvärdering Kompetensutvecklingsdagar

Enkät från deltagarna

69 svar av 150 deltagare. 51 MAS, 18 MAR. Helheten är mycket nöjd. Kul att träffas fysiskt. Bra föreläsningar. Mer tid till de som behövde. Workshops, nätverkande. Rörelsepåuser behövs. Dag två var bäst. Olika förväntningar hos de som deltog. Överlag nöjda med föreläsningarna. Bra inspiration med goda exempel. Annika skickar materialet. Förslag till nästa år finns ett flertal. Sakfrågor, MAS-MAR rollen, dokumentation, goda exempel, psykiatri/suicid. Nära vård läkemedel, patientkontrakt, MTP, workshop i mindre grupper. Rehab i hemmet. Analys och utredning, lex Maria. Systematiskt patientsäkerhetsarbete, IVO, Digitalisering, säker vård. Fler exempel från verksamheterna.

Reflektion: Bra med blandat program och aktuella frågor. Mer luft i programmet för besök till utställare och ev workshop.

Enkät Utställare

Utställarna var lite missnöjda över lokalen. Hög ljudnivå. Trångt och varmt. Inte bra med ett eget rum. Mer tid på scenen önskas. Kort tid att träffa i pauserna. Bra info inför konferensen. De flesta nöjda i stort över helheten. Utställarna ville vara med även på kvällen. Presentationen på scenen är bra. Mycket dötid under föreläsningarna. Saknade namnbrickor. Bra att veta sista dagen när sista besöket är.

Reflektion: Bra att vi i styrelsen har sett lokalen innan konferensen. Mer info på hemsidan om utställarna.

Övrigt, ska vi boka konferens nästa år där deltagare bokar eget hotell?

Anlita konferensbyrå? Datum för nästa år?

Reflektion: Dialog att Stockholm är bra plats då vi vill ha ministrar och andra föreläsare som kommer. Lilian kollar upp konferenslokal. Deltagare bokar eget hotell. Skicka fråga redan nu till minister när vi har bokat datum. Anna Tenje ansvarar för våra frågor.

Tema på dagarna? Goda exempel, NAG, workshop mm.

12. Från årsmötet

Representant i valberedningen en plats är vakant. Ta med frågan till kontaktnätverket. Uppdrag till valberedningen kan behöva uppdateras. Tänka på att ha ekonomin klar tidigare och att revisionen är klar innan mötet. Bjuda in valda personer på ett styrelsemöte, revisorer och valberedning.

13. Verksamhetsplan

Medveten strategi för kommunikation ska tas fram. Både kommunikation med medlemmarna, men även hur vi kommunicerar/interagerar med myndigheterna. Myndigheter: Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen, IVO, SKR, och vem blir vår kontakt. Kartlägga vilka frågor vi ska driva och sen hitta vem vi ska samverka med.

Brainstorming om våra viktigaste frågor, samt prioritering av områden. Se separat dokument.

14. Patientsäkerhet SKR

Brev har gått ut till alla kommuner att allt material kring patientsäkerhet kommer försvinna från SKR sidor. Alla som vill ha kvar materialet måste själva ladda ner det innan den 31/10. Styrelsen skriver ett öppet brev med våra farhågor när materialet försvinner.

15. Patientsäkerhetsdag 12 september

16. Besök av Olivia Wigzell 7/12 kl 11-11.45

Vilka frågor ska vi ta upp vid mötet?

Utifrån kluster av områden, Patientsäkerhetsfrågor, handlingsplanen, delegering, läkemedelshantering, remissförfarande. mm. Nätverk för patientsäkerhet? Hur ser uppdraget ut för socialstyrelsen kring patientsäkerhet? Hur ska våra möten se ut framöver?

17. Övriga frågor

Digital utbildning händelseanalys, samla in uppgifter från kontaktnätverket.

Vem gör vad i styrelsen? Vad innebär uppdraget att vara med i grupper?

Praktiska uppgifter, tex boka rum osv gör Ulrika.

Fördela uppgifter inför kompetensdagarna.

18. Nästa sammanträde

- 4/10 10.30-12 teams
- 26-27/10 styrelsemöte fysiskt Stockholm
- 7-8/12 styrelsemöte fysiskt Stockholm