



## DAGORDNING MAS/MAR-STYRELSE 31/1 2023

Start 9.00

**1. Mötets öppnas**

**2. Dagordning**

3. Kort presentation ny styrelseledamot och övriga i styrelsen  
Micaela Kronberg ny medlem efter Helena som slutat då hon bytt jobb.

4. **Föregående** minnesanteckningar 221208- 09  
Går igenom protokollet.

5. **Ekonomi**  
Ekonomi är inget nytt.

6. **Medlemmar** många vill bli medlemmar, svårt då det ska bytas register.  
Medlemsregister, ska byta register och det är rörigt just nu enligt Annika.  
Annika Älvsbyn lägger ut information på Facebook och på hemsidan. Kerstin har varit på visning av det nya systemet som ska vara klart i mitten på februari.  
Kerstin och Annika-Kil är ansvariga för systemet.

7. **Sociala medier**  
Facebookgruppen aktiv för frågor och information. Susanne och Annika är administratörer. Micaela är gärna delaktig i Facebook och kan göra inlägg om kompetensdagarna.

8. **Info från arbetsgrupper**, informationsmöte brev till styrelsen

- Sandra har träffat MAR-gruppen. De hade ingen information, de söker en ny representant.
- Nominera till SSF styrelse, sista dagen 4/5. Micaela lägger ut en blänkare på Facebook. Kerstin skickar underlaget till Micaela. Intresse anmäls till Kerstin.
- Fråga om utvärdering äldreomsorgslyftet att stärka kompetens, god vård och omsorg. Har satsningen medverkat till god vård och omsorg om äldre personer. Svaren ska vara inne senast 7/2.

Synpunkter: Kompetensbristen kvarstår vilket kan ses på tex avvikelser. I en liten kommun syns kompetenslyftet mer än i en större kommun. Svårt att svara på i en stor kommun. Utformningen av stödet har gjort det svårt att nyttja stödet. Skicka ytterligare svar till Kerstin specifikt från respektive kommun. Svar ska vara hos Kerstin senast måndag.

- Tid för stöd för sammanhållen dokumentation. Bra om alla som kan är med.

2/3 9.30-11. Länk kommer. Alla förbereder sig innan. Uppdraget är att ta fram ett stödmaterial och de vill ha föreningens synpunkter.

## 9. Remisser

Inga inkomna remisser

## 10. Kompetensutvecklingsdagar

- Planering av program, se separat dokument
- Utställare, sex stycken är klara, samma som föregående år samt apoteket.
- Anmälan, 85 anmälda förutom styrelsen. Ulrika skickar välkomstmail i morgon till alla anmälda. Sen kan vi gå ut med mer reklam att det finns platser kvar. Går att boka på fler platser vid behov.
- Enkäten skickar Ulrika ut nu.

## 11. Övriga frågor

- Utbildning till medlemmar förslag: Juridik Ulf Fröberg, Reinholdsson, Susanne Wallin. Förslag att ha utbildningen till hösten.  
Förslag att ha en upplyftande föreläsning som peppar. Oklart hur det går med nya förslaget kring medicinsk kompetens. Förslag att ha föreläsningen till hösten då vi har kompetensdag i vår. Har vi möjlighet att erbjuda några föreläsningar och inte bara en? Ha mer konkreta förslag till nästa möte.

## 12. Nästa sammanträde,

Kerstin skickar förslag på tider för extramöte gällande planering av programmet.

- 30-31/3 kl.10.00- 13.00
- 4/5 Teams kl 9.00- 12.00
- 30/5 ses inför kompetensdagarna
- 31/5-1/6 Kompetensutvecklingsdagar